

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKI DOM KULTURY W AUGUSTOWIE

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Miejski Dom Kultury (MDK) w Augustowie.
- 2) Zajęcia odbywają się w ramach działalności statutowej Augustowskich Placówek Kultury, w skład których wchodzi MDK.
- 3) Celem zajęć jest popularyzowanie szeroko pojętej kultury, promowanie aktywnego i twórczego spędzania czasu.
- 4) Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- 5) MDK zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa lub odwołania zajęć w przypadku uzasadnionej nieobecności instruktora.
- 6) Uczestnicy zajęć mogą reprezentować instytucję na przeglądach, imprezach kulturalnych, warsztatach, projektach zewnętrznych za zgodą dyrektora.
- 7) Poszczególne grupy na konkursy i przeglądy typuje i zgłasza instruktor, po uzgodnieniu z dyrektorem.

§ 2 OBOWIĄZKI AUGUSTOWSKICH PLACÓWEK KULTURY

APK zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia uczestnikom pomieszczenia do zajęć i prezentacji swoich dokonań.
- 2) Informowania uczestników o wszelkich istotnych sprawach w trakcie zajęć lub poprzez stronę WWW.APK.AUGUSTOW.PL.
- 3) Promowania działalności artystycznej uczestników zajęć.

§ 3 WARUNKI UCZESTNICTWA

- 1) Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest wypełnienie i podpisanie zgłoszenia na zajęcia organizowane przez APK. W przypadku osób niepełnoletnich zgłoszenie podpisuje rodzic/ opiekun prawny.
- 2) Pierwszeństwo przyjęcia do grupy mają osoby kontynuujące edukację z lat poprzednich. Nowi uczestnicy przyjmowani są w kolejności zgłoszeń.
- 3) Wypełnienie i podpisanie zgłoszenia jest wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika zajęć na zdjęciach lub filmach promujących zajęcia i wydarzenia kulturalne organizowane przez APK, a także do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 4) Podpisanie zgłoszenia oznacza akceptację wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu.
- 5) W czasie zajęć, w sali mają prawo przebywać tylko uczestnicy. O obecności rodzica lub opiekuna w czasie zajęć w uzasadnionych przypadkach decyduje instruktor.
- 6) APK nie zapewnia opieki nieletnim, zarówno przed zajęciami, jak i po ich zakończeniu.
- 7) Instruktor nie ponosi odpowiedzialności za uczestników opuszczających salę w trakcie zajęć (np. wyjście do toalety).
- 8) Instruktor ma prawo skreślić uczestnika z listy uczestników w przypadku:
- nagannego zachowania utrudniającego pracę instruktora,

- częstej absencji, w wyniku której ulega destabilizacji praca grupy (próby, przedstawienia itp.).
 - uporczywego uchylania się od opłat za zajęcia.
- 9) Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

§ 4 ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

- 1) Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
- usprawiedliwionej nieobecności instruktora (choroby, wyjazdu na konkurs, warsztaty, szkolenie).
 - sytuacji, gdy na terenie instytucji odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
 - zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej,

§ 5 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnik zajęć zobowiązany jest do:

- 1) Stosowania się do poleceń instruktora i poszanowania ogólnie przyjętych norm zachowania.
- 2) Udziału w zajęciach, zgodnie z harmonogramem zajęć danej grupy,
- 3) Poszanowania mienia APK, przestrzegania porządku w budynku, odkładania sprzętu w przeznaczone do tego miejsce po zakończonej pracy, oraz korzystania ze sprzętów zgodnie z ich przeznaczeniem, za wyrządzone szkody odpowiedzialność ponosi uczestnik zajęć lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic/ opiekun prawny.
- 4) Obowiązuje bezwzględny zakaz wykorzystywania bez zgody instruktora autorskich materiałów metodycznych np. scenariuszy, autorskich aranżacji utworów itp.

Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika zajęć zobowiązani są do:

- 1) Informowania instruktora przed zajęciami o każdej niedyspozycji uczestnika zajęć,
- 2) Dopilnowania, aby chory podopieczny nie brał udziału w zajęciach i przestrzegał zasad niniejszego regulaminu.

§ 7 ZASADY KORZYSTANIA Z SAL

- 1) Korzystanie z sal i pracowni odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 2) Uczestnicy zajęć zobowiązani są do dbałości o porządek w sali, w której odbywają się zajęcia.
- 3) Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu instytucji. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany i bieżące informacje będą przekazywane uczestnikom osobiście lub na stronie WWW.APK.AUGUSTOW.PL.
- 2) W sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie decyduje dyrektor APK.
- 3) Wszelkie uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania zajęć artystycznych należy zgłaszać bezpośrednio u dyrektora APK.